

Landwirtschaftskammer Rheinland-Pfalz  
 Dienststelle Kaiserslautern  
 - Lernort Bauernhof -  
 Röchlingstr. 1  
 67663 Kaiserslautern  
 Tel.: 0631 840 99 - 421  
 Fax: 0631 840 99 - 499  
 E-Mail: lob@lwk-rlp.de



Jahr	Betriebsnummer (BNRZD)										lfd.Nr. lt. Genehmigung

## ABRECHNUNG von Aufwandsentschädigung für Lernangebote am außerschulischen Lernort Bauernhof (LoB)

<b>Name des Betriebes</b>																							
<b>Anschrift mit Telefon</b>																							
<b>Name der verantwortlichen LoB-Kraft <u>und</u> ggf. weitere durchführende Person</b>																							
<b>Name und Ort der Schule</b>																							
<b>Schulform:</b> (z. B. Grund-, Real-, Förderschule, Gymnasium, Berufsbildende Schule...) nennen o. unterstreichen																							
<b>Betreuende Lehrkraft</b> (Name in Druckbuchstaben)		<b>Telefonnummer</b>																					
<b>Klasse</b>		<b>Anzahl Schüler:innen</b>																					
<b>Termin</b>	<b>von</b>	<b>bis</b>	<b>Uhr</b>																				
<input type="checkbox"/> Einzelveranstaltung (mind. 3 Zeitstunden)		<input type="checkbox"/> wiederkehrenden Veranstaltungen (mind. 2 Zeitstunden)																					
<b>Thema:</b>																							
<b>Bewilligte Aufwandsentschädigung*</b>		<b>Anteil Schulklasse</b>	<b>Summe</b>																				
<input type="checkbox"/> 120 €																							
<input type="checkbox"/> 160 € Einsatz Bauernhofpädagoge/-pädagogin		_____	_____																				
<small>* Die Aufwandsentschädigung erfolgt nur, wenn das vereinbarte Honorar inkl. Sachkosten auch Eigenmittel der Schulklasse umfasst. Die Betriebe selbst dürfen keine weiteren finanziellen Förderungen für diese Veranstaltung in Anspruch nehmen.</small>																							
<b>Bankverbindung Betrieb</b>																							
Kontoinhaber:in _____																							
IBAN <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																							
BIC _____		Name der Bank _____																					
Der Betrieb ist verpflichtet, das Honorar bei der Einkommenssteuererklärung anzugeben und sich selbst bei bestehender Versicherungspflicht beim Renten- und Krankenversicherungsträger anzumelden. Eine Verpflichtung des Maßnahmen-trägers zur Versteuerung des Honorars und zur Übernahme der Sozialversicherung besteht nicht.																							
<b>Hiermit bestätige ich die Durchführung des schulischen Unterrichts am LoB und die Höhe des Eigenanteils der Schulklasse.</b>																							
_____ <b>Ort, Datum, Unterschrift Betriebsleitung bzw. verantwortliche LoB-Kraft</b>																							

Jahr		Betriebsnummer (BNRZD)														lfd.Nr. lt.Genehmigung	
<b><u>Rückmeldung der Schüler:innen an den LoB-Betrieb (in Stichworten)</u></b>																	
<b>An die betreuende Lehrkraft:</b> <i>Wir bitten Sie, die folgenden Fragen im Rahmen unseres Qualitätsmanagements zu beantworten. Vielen Dank!</i>																	
<b>Rückmeldung zur schulischen Unterrichtseinheit am LoB durch die Lehrkraft</b>																	
<b>1. Einbindung in den Unterricht</b>																	
Waren die Absprachen mit dem LoB-Betrieb im Vorfeld ausreichend? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein falls nein: Was hat Ihnen gefehlt?																	
Wie wurde die schulische Unterrichtseinheit am LoB in der Schule vorbereitet?																	
Welche Nachbereitung ist geplant?																	
<b>2. Ablauf des Hofaufenthaltes</b>																	
Wurden zu Beginn die Hofregeln vorgestellt? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein																	
Was konnten die Schüler:innen <b>selbst tun</b> ?																	
Welche Bezüge bestehen zum Lehrplan?																	
Die <b>Grundsätze der Bildung für Nachhaltige Entwicklung (BNE)</b> wurden besonders berücksichtigt durch....? (methodisch, inhaltlich ...)																	
<b>3. Ausstattung des Betriebes hinsichtlich der Lerneinheiten</b>																	
<input type="checkbox"/> gut <input type="checkbox"/> zufriedenstellend <input type="checkbox"/> nicht zufriedenstellend																	
falls nicht zufriedenstellend: Was hat Ihnen gefehlt? <b>Welche Anregungen haben Sie?</b>																	
<b>4. Werden Sie den Betrieb an andere Lehrkräfte weiterempfehlen?</b> <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein																	
<b>5. Wie oder durch wen wurden Sie auf LoB als außerschulischem Lernort aufmerksam?</b>																	
<b>Hiermit bestätige ich die Durchführung des schulischen Unterrichts am LoB und die Höhe des Eigenanteils der Schulklasse.</b>																	
_____																	
<b>Ort, Datum, Unterschrift der betreuenden Lehrkraft</b>																	
Von der Landwirtschaftskammer bzw. auszahlenden Stelle auszufüllen:																	
Sachlich richtig    rechnerisch richtig    zur Auszahlung angewiesen am    ausgezahlt am																	